

REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W JEDNOROŻCU

§1

Postanowienia ogólne.

Zespół Placówek Oświatowych w Jednorożcu może wynajmować pomieszczenia szkolne podmiotom i osobom fizycznym, na okres nie dłuższy niż 1 rok na podstawie umowy najmu stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz za wiedzą i zgodą Dyrektora Szkoły.

Administratorem i wynajmującym pomieszczenia szkolne w Zespole Placówek Oświatowych w Jednorożcu jest Dyrektor Szkoły.

Wynajem pomieszczeń szkolnych w Zespole Placówek Oświatowych w Jednorożcu obejmuje w przypadku:

1. Zajęć sportowych:
 - Salę gimnastyczną
 - Halę Widowiskowo – Sportową
2. Szkoleń:
 - Sale dydaktyczne
3. Imprez okolicznościowych:
 - Stołówkę
4. Zajęć sportowych, szkoleń, imprez okolicznościowych:
 - Toalety
 - Korytarze (na wszystkich poziomach)
 - Teren wokół szkoły

Pomieszczenia szkolne wynajmowane są dla osób indywidualnych i grup zorganizowanych.

Pomieszczenia szkolne są wynajmowane zgodnie z niniejszymi zasadami:

- a) od poniedziałku do piątku po zakończeniu lekcji i innych zajęć wynikających z planu pracy szkoły,
- b) w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
- c) inne terminy – po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.

§2

Procedura najmu:

1. W celu zawarcia umowy najmu należy przedłożyć podanie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu zawierające:
 - pełną nazwę, adres i NIP najemcy,

- dane osoby uprawnionej do reprezentowania najemcy,
 - termin i godziny najmu,
 - rodzaj wynajmowanych pomieszczeń,
2. Pisemna zgoda Dyrektora szkoły zamieszczona w podaniu.
 3. Podpisanie umowy najmu jest jednoznaczne z potwierdzeniem faktu zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu.
 4. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wynajmu, jeżeli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami, uroczystościami lub imprezami szkolnymi.
 5. Wszystkie umowy są rejestrowane w rejestrze umów.

§3

Wynajmujący:

1. Decyduje o udostępnieniu pomieszczeń szkoły.
2. Ponosi odpowiedzialność za stan techniczny wynajmowanych pomieszczeń.
3. Ma prawo kontrolować wynajmowane pomieszczenia pod kątem stosowania się do zasad wynajmu pomieszczeń szkolnych w szkole a w razie stwierdzenia uchybień zakazać dalszego korzystania z pomieszczeń szkolnych

§4

Najemca zobowiązany jest:

1. Przestrzegać regulaminów wynajętych pomieszczeń obowiązujących w Zespole Placówek Oświatowych w Jednoróżcu.
2. Przedstawić harmonogram zajęć przed rozpoczęciem wykonywanych działań.
3. Zobowiązuje się do terminowego opłacania kosztów wynajęcia pomieszczeń.
4. Ponosić odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo osób znajdujących się w wynajmowanych pomieszczeniach, w trakcie trwania umowy. Obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzanie wynajmowanych pomieszczeń pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być natychmiast zgłaszane pracownikowi szkoły.

§5

1. Szkoła nie odpowiada za pozostawione rzeczy osobiste uczestników zajęć organizowanych przez najemcę.
2. Za zniszczenia wynikłe podczas zajęć odpowiada i ponosi odpowiedzialność osoba odpowiedzialna za grupę, z którą podpisano umowę najmu lub osoba reprezentująca najemcę.
3. Zakazuje się na terenie szkoły:
 - przebywania osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub po użyciu wszelkiego rodzaju środków odurzających,

- wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone do korzystania,
- palenia tytoniu, spożywanie używek oraz alkoholu,
- wprowadzania zwierząt.

§6

1. Odpłatność za wynajem pomieszczeń wymienionych w §1 ujęta jest w cenniku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
2. Koszt wynajęcia pomieszczeń szkolnych może ulec zmianie w związku ze zwiększeniem się kosztów eksploatacyjnych w danym roku.
3. Pomieszczenia szkolne wynajmowane są na podstawie umowy najmu zawartej między Dyrektorem Zespołu Placówek Oświatowych w Jednoróżcu, a Najemcą.
4. Umowa najmu zawiera wszystkie warunki dotyczące wynajmowania pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie pomieszczeń
5. Odstąpienie od pobierania opłaty lub obniżenie opłat może nastąpić wyłącznie w przypadku wynajmu o charakterze niekomercyjnym, po złożeniu podania do Dyrektora przez:
 - a) placówki oświatowe, stowarzyszenia,
 - b) podmioty, które nie pobierają opłat za uczestniczenie w swoich zajęciach i wymaga złożenia przez zainteresowany podmiot pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie,
 - c) uczniów szkoły organizujących imprezy rekreacyjno-sportowe oraz artystyczne,
 - d) Radę Rodziców, pracowników szkoły oraz osoby reprezentujące instytucje współpracujące ze szkołą.
6. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wynajmu, jeżeli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami, uroczystościami lub imprezami szkolnymi.

§7

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszymi zasadami wynajmu decyzje podejmuje Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Jednoróżcu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych
w Jednoróżcu
mgr Artur Grzegorz Piotrak